Standard pro třetí strany

Verze 2.0

Platnost od: 15.11.2026

© ARICOMA Veškerá práva vyhrazena.

Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru a informace v něm obsažené jsou vlastnictvím společností skupiny ARICOMA. Žádná část dokumentu nesmí být kopírována, uchovávána v dokumentovém systému nebo přenášena jakýmkoliv způsobem včetně elektronického, mechanického, fotografického či jiného záznamu a uveřejněna či poskytnuta třetí straně bez předchozí dohody a písemného souhlasu ARICOMA.



ARICOMA

Základní informace o dokumentu

Schvalovatel:

Představenstvo společnosti Aricoma a.s.

Historie dokumentu

Datum	Verze	Popis	Autor
22.9.2025	1.0	Vytvoření dokumentu	Stanislava Hejnová
15.11.2026	2.0	Aktualizace dokumentu	Stanislava Hejnová, Darina Divínová

Obsah

1. STANDARD PRO TŘETÍ STRANY 4

1.1 ETICKÉ OBCHODNÍ PRAKTIKY 4
1.2 OCHRANA LIDSKÝCH PRÁV A PRACOVNÍCH PODMÍNEK 5
1.3 KVALITA PRODUKTŮ A SLUŽEB 5
1.4 OCHRANA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ 6
1.5 INFORMAČNÍ BEZPEČNOST A OCHRANA INFORMACÍ 6
1.6 KONTROLA A DODRŽOVÁNÍ PRAVIDEL 7
1.7 BOJ PROTI KORUPCI A ÚPLATKŮM 8
1.8 FIREMNÍ POHOSTINNOST A DARY 8
1.9 HOSPODÁŘSKÁ SOUTĚŽ 9
1.10 SOCIÁLNÍ MÉDIA 9
1.11 UMĚLÁ INTELIGENCE 10

2. PORUŠENÍ STANDARDU 11

3. HLÁŠENÍ PODNĚTŮ 12

4. SMLUVNÍ DOLOŽKA 13

4.1 COMPLIANCE DOLOŽKA 13

1. Standard pro třetí strany

Tento Standard pro třetí strany (dále jen “Standard“) společností ze skupiny Aricoma (tedy všech společností, jejichž přímým či nepřímým vlastníkem je společnost Aricoma a.s., se sídlem Vinohradská 1511/230, 11000 Praha 10, IČ: 04615671) (dále jen “Společnost”) stanoví základní etické, compliance, bezpečnostní a právní požadavky, které jsou uplatňovány vůči třetím stranám vstupujícím do obchodního nebo smluvního vztahu se Společností. Cílem Standardu je zajistit efektivní, transparentní, odpovědnou a bezpečnou spolupráci, která podporuje strategické cíle Společnosti. Vzhledem k rostoucí provázanosti obchodních vztahů s dodavateli, zákazníky a dalšími třetími stranami je nezbytné mít zavedeny jasné procesy a standardy, které minimalizují rizika související s těmito vztahy a současně podporují dlouhodobou a oboustranně přínosnou spolupráci.

Třetí stranou se pro účely tohoto Standardu rozumí dodavatel, zákazník nebo jiný obchodní partner Společnosti, zejména distributor, reseller, zprostředkovatel, konzultant, externí spolupracovník, subdodavatel nebo jiná fyzická či právnická osoba, která se Společností vstupuje do obchodního nebo smluvního vztahu. Třetí strany musí dodržovat všechny příslušné zákony a předpisy, smluvní závazky a také podmínky stanovené v tomto Standardu. Tam, kde se ustanovení Standardu svým obsahem vztahují pouze na dodavatele nebo pouze na zákazníky, je tato skutečnost výslovně uvedena; ostatní ustanovení se použijí přiměřeně na všechny třetí strany.

Standard zahrnuje bezpečnostní, compliance a právní požadavky, které třetí strany musí splňovat, aby byla zajištěna ochrana našich obchodních zájmů, duševního vlastnictví, důvěrných informací a osobních údajů. Dodržování tohoto Standardu přispívá k vytvoření stabilního, transparentního, důvěryhodného a udržitelného prostředí spolupráce mezi Společností a jejími třetími stranami a podporuje kontinuitu, kvalitu a bezpečnost vzájemných obchodních vztahů.

Pro Společnost je velmi důležitá její reputace, ale i reputace jejích třetích stran. Jakékoli poškození reputace třetí strany může mít negativní dopad nejen na Společnost, ale i na její mateřskou společnost KKCG Group AG, reg. číslo: CHE-326.367.231, se sídlem Kapellgasse 21, 6004 Lucern, Švýcarsko. Proto je dodržování zásad Standardu minimálním předpokladem pro vzájemnou spolupráci.

Standard je nedílnou součástí smluvního vztahu mezi Společností a třetí stranou, pokud je na něj ve smlouvě, objednávce, nabídce nebo jiném závazném dokumentu výslovně odkázáno. Společnost je oprávněna tento Standard průběžně aktualizovat. Aktuální znění Standardu je zveřejněno na internetových stránkách Společnosti. Změny Standardu nabývají účinnosti dnem jejich zveřejnění na internetových stránkách Společnosti, není-li stanoveno jinak. Zveřejnění aktualizovaného znění Standardu se považuje za řádné oznámení změny třetím stranám.

1.1 Etické obchodní praktiky

Třetí strana musí dodržovat mimo jiné zásady poctivého podnikání, zákaz nekalé soutěže, zákaz korupce a úplatkářství. Třetí strany musí být transparentní, chránit důvěrné informace, respektovat duševní vlastnictví, jednat s partnery a zaměstnanci spravedlivě, bez diskriminace a jednat nezávisle a nestranně, aby nedošlo ke střetu zájmů. Kromě pravidel stanovených Standardem, musí třetí strany dodržovat všechny platné zákony a předpisy, včetně pracovněprávních předpisů, daňových předpisů, předpisů na ochranu životního prostředí, prevence korupčního jednání a dalších regulací. Požadujeme transparentnost v jednání a poskytování pravdivých a úplných informací o svých činnostech, produktech a službách třetích stran.

Co vyžadujeme:

Poctivost a integritu – všechny obchodní transakce by měly být prováděny otevřeně, s jasnou komunikací podmínek a vzájemných očekávání. Třetí strany by měly dodržovat své závazky, včetně plnění smluvních podmínek.

Respektování zákonů a regulací – dodržování všech místních, národních i aplikovatelných mezinárodních právních předpisů a regulací je základem spolupráce. Součástí těchto povinností je také ochrana a zabezpečení osobních údajů v souladu s GDPR a dalšími relevantními předpisy.

Etická komunikace a reklama – všechny marketingové a reklamní materiály by měly být pravdivé, nezavádějící a úplné. Podporujeme kulturu otevřené a upřímné komunikace navenek i uvnitř společnosti.

1.2 Ochrana lidských práv a pracovních podmínek

Třetí strany musí respektovat základní lidská práva všech svých zaměstnanců a dodržovat standardy pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci. Tyto zásady musí zakazovat využívání dětské práce nebo jakékoli formy nucené práce, otroctví, obchodování s lidmi nebo jakékoli jiné formy vykořisťování osob. Všichni pracovníci mají rovný přístup k pracovním příležitostem a odměňování. Dále musí být zajištěny důstojné pracovní podmínky, ochrana soukromí zaměstnanců na pracovišti, dodržování zákonů týkajících se pracovní doby včetně času na odpočinek. Zaměstnanci musí mít právo na sdružování a kolektivní vyjednávání a na zajištění zdravotní péče a přístupu k odpovídajícím pojistným programům.

Co vyžadujeme:

Spravedlivé zacházení – zajištění spravedlivého a rovného zacházení se všemi zaměstnanci, zákazníky a obchodními partnery bez ohledu na jejich rasu, pohlaví, věk, náboženství nebo jiné individuální charakteristiky. Vytváření rovných podmínek pro všechny, bez preferencí na základě osobních vztahů nebo jiných neetických důvodů.

Odpovědnost vůči komunitě a společnosti – zajištění, že dodavatelé dodržují etické pracovní a výrobní postupy, včetně zákazu dětské a nucené práce a zajištění spravedlivých pracovních podmínek. Dodavatelé by též měli zajistit prevenci diskriminace na základě pohlaví, rasy, náboženství, věku nebo jiných faktorů.

Střet zájmů – zavedení pravidel a postupů pro identifikaci a řízení situací, kdy osobní zájmy jednotlivců mohou ovlivnit jejich profesní rozhodnutí. Zaměstnanci mají povinnosti oznámit střet zájmů a společnost se zavazuje přijmout opatření k jeho nápravě.

1.3 Kvalita produktů a služeb

Dodavatelé jsou povinni zajistit, že jimi poskytované zboží, produkty a služby odpovídají technickým specifikacím a požadavkům, jsou v souladu s příslušnými oborovými standardy a uznávanými profesními postupy, a splňují veškeré právní a regulatorní požadavky.

Dodavatelé jsou povinni mít zavedeny procesy kontroly kvality a testování produktů a služeb, poskytovat záruky na produkty a služby, řešit reklamace a zpětnou vazbu od svých zákazníků. Dodavatelé musí vést jasnou dokumentaci, která musí být dostupná pro případ auditu. Vytváření a nabízení pouze bezpečných produktů a služeb je klíčové pro ochranu zdraví a bezpečnosti koncových uživatelů, jakož i pro udržení důvěry zákazníků a dobré reputace. Dodavatel musí zajistit, že všechny dodávané produkty a služby splňují příslušné standardy.

Zákazníci jsou povinni poskytovat včas a v požadované kvalitě součinnost, podklady a zadání nezbytné pro řádné poskytnutí služeb Společností a bez zbytečného odkladu uplatňovat případné reklamace nebo připomínky ke kvalitě tak, aby mohly být řádně posouzeny a vyřešeny.

Co vyžadujeme:

Systém řízení kvality – dodavatelé musí mít zavedený a funkční systém řízení kvality.

Bezpečnostní standardy – produkty a služby dodavatelů musí být navrženy a vyrobeny tak, aby byly bezpečné pro použití. Dodavatelé musí identifikovat potencionální rizika a zajistit, že jsou přijata opatření k eliminaci těchto rizik.

Řešení reklamací a stížností – dodavatelé musí mít zavedeny postupy pro řešení reklamací a stížností zákazníků.

1.4 Ochrana životního prostředí

Třetí strany by měly usilovat o minimalizaci negativních dopadů své činnosti na životní prostředí, zejména tak, že budou monitorovat a minimalizovat své emise skleníkových plynů, udržitelně využívat zdroje jako je voda, energie a suroviny, minimalizovat produkci odpadu, minimalizovat používání nebezpečných látek a chemikálií, ochraňovat ekosystémy a dodržovat enviromentální zákony a předpisy. Třetí strany by měly podporovat povědomí svých zaměstnanců v oblasti ochrany životního prostředí a environmentálně odpovědném chování.

Třetí strany musí být transparentní ohledně jejich aktivit s dopadem na životní prostředí a být schopny poskytnout důkazy o tom, že dodržují environmentální standardy a požadavky stanovené v tomto Standardu.

Co vyžadujeme:

Zodpovědné jednání s prostředky a zdroji – třetí strany by měly usilovat o minimalizaci plýtvání a zodpovědné hospodaření se všemi jimi užívanými prostředky, monitorování a snižování uhlíkové stopy a šetrné využívání přírodních zdrojů včetně efektivního využití vody, energie a surovin. Dále by měly implementovat opatření, která minimalizují negativní dopad na životní prostředí.

Efektivní nakládání s odpady – třetí strany by měly zavést postupy pro správné nakládání s odpady, včetně recyklace, opětovného využití a bezpečné likvidace nebezpečných materiálů. Očekává se, že třetí strany budou minimalizovat objem odpadu a předcházet jeho vzniku tam, kde je to možné.

1.5 Informační bezpečnost a ochrana informací

Požadavky uvedené v této kapitole se v plném rozsahu vztahují na dodavatele. Na zákazníky a ostatní třetí strany se použijí přiměřeně s ohledem na povahu smluvního vztahu se Společností, rozsah sdílených informací, zpracovávaných dat, poskytovaných služeb a přístup k informačním systémům Společnosti.

Dodavatelé musí zajistit ochranu důvěrných informací (osobních údajů, obchodního tajemství, vnitřních informací, utajovaných informací apod.), implementovat bezpečnostní opatření pro ochranu svých IT systému a sítí před kybernetickými útoky, šifrovat data během přenosu i při ukládání a kontrolovat přístupy k citlivým informacím. Dodavatelé musí zajistit, že jejich činnost je v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů (GDPR a dalšími regulacemi nebo národními předpisy), a musí mít zavedené plány a procesy pro detekci a řešení bezpečnostních incidentů a dále školit zaměstnance v oblasti bezpečnosti informací. Dodavatelé musí zajistit také fyzickou bezpečnost svých zařízení, jako jsou servery a datová centra, zajistit kontinuitu provozu a obnovu dat v případě bezpečnostních incidentů a pravidelně školit své zaměstnance, aby měli povědomí o potenciálních hrozbách.

Dodavatelé musí chránit citlivé a důvěrné informace. Cílem je zabránit neoprávněnému přístupu, zneužití nebo ztrátě dat, které mohou mít vážné důsledky pro Společnost.

Dodavatelé berou na vědomí, že Společnost je regulovaným subjektem podle právních předpisů v oblasti kybernetické bezpečnosti a proto vyžaduje, aby měli dodavatelé implementována technická a organizační opatření do úrovně, která je nezbytná pro naplnění požadavků příslušné právní úpravy a smluvní dokumentace.

Dodavatelé jsou povinni bez zbytečného odkladu informovat Společnost o bezpečnostním incidentu, který může mít dopad na důvěrnost, integritu nebo dostupnost informací, systémů nebo služeb souvisejících se smluvním vztahem se Společností.

Co vyžadujeme:

Zabezpečení informací – dodavatelé jsou povinni zavést a udržovat bezpečnostní opatření na ochranu informací, jako jsou šifrování dat, aktuální analýza rizik, používání silných hesel, využívání vícefaktorového ověřování, zabezpečení sítí, kontrola přístupu a pravidelná aktualizace softwaru a bezpečnostních systémů.

Nakládání s osobními údaji – dodavatelé musí zajistit, že všechny osobní údaje jsou shromažďovány, uchovávány, zpracovávány a přenášeny v souladu se zásadami ochrany osobních údajů a příslušnými právními předpisy a pouze pracovníky, kteří k tomu mají legitimní důvod.

Prevence úniku informací – dodavatelé musí mít implementována technická i organizační opatření k prevenci úniku informací, včetně pravidelného monitorování systémů a hodnocení bezpečnostních rizik.

Mlčenlivost a důvěrnost informací – dodavatelé se zavazují dodržovat důvěrnost všech výše uvedených kategorií informací, které získají ve Společnosti, nevyužít bez souhlasu Společnosti informace pro jiný účel nebo v rámci činnosti u jiného zadavatele služeb. Dodavatelé nesmí vyzradit ani zveřejnit uvedené údaje. Společnost zároveň nebude požadovat vyzrazení nebo využití údajů, které dodavatel získal u jiného zadavatele služeb.

1.6 Kontrola a dodržování pravidel

Třetí strany musí mít zavedeny mechanismy pro sledování dodržování pravidel v každodenní praxi, měly by být transparentní v otázkách dodržování zásad Standardu a ochotny poskytovat informace o svých postupech a hodnotit své dodavatele podle jejich schopnosti dodržovat tento Standard. Toto zahrnuje různé certifikace a splňování mezinárodně uznávaných standardů jako jsou například ISO normy.

Třetí strany poskytnou Společnosti přiměřenou součinnost při ověřování dodržování tohoto Standardu a na žádost doloží splnění jeho požadavků, zejména prostřednictvím relevantní dokumentace, certifikací nebo jiných vhodných důkazů.

Třetí strany musí mít zavedeny vhodné mechanismy pro hlášení případného porušování právních předpisů nebo Standardu v rozsahu odpovídajícím jejich velikosti a právním povinnostem. Zajistit, že tento Standard je skutečně dodržován, je klíčové pro budování důvěry a dlouhodobé spolupráce mezi Společností a třetími stranami.

Jasně definované procesy pro kontrolu a zajištění souladu pomáhají minimalizovat rizika, zajišťují vysoké standardy etiky a kvality a podporují udržitelné a odpovědné obchodní vztahy.

Co vyžadujeme:

Nástroje pro hlášení porušení – třetí strany by měly mít zavedeny mechanismy pro hlášení porušení zásad právních předpisů nebo Standardu v rozsahu odpovídajícím jejich velikosti a právním povinnostem. Musí být umožněno hlášení porušení jak interním zaměstnancům, tak i externím osobám. Třetí strany informují své zaměstnance, že hlášení je možné učinit i přímo Společnosti prostřednictvím formuláře na její webové stránce. V případě, že o to oznamovatel požádá, třetí strana přijme přiměřená opatření k ochraně jeho totožnosti.

Školení a povědomí – třetí strany musí zajistit, že jejich zaměstnanci jsou proškoleni o zásadách obsažených ve Standardu a jsou si vědomi důležitosti jejich dodržování. Pokud se zjistí nesoulad se

Standardem, musí třetí strana přijmout nápravná opatření k odstranění nedostatků. Porušení pravidel Standardu a případně neodstranění nedostatků může vést k jednostrannému ukončení spolupráce.

Dokumentace a uchovávání záznamů – třetí strany by měly udržovat dokumentaci, která bude mapovat všechny relevantní procesy, kontroly, audity a nápravná opatření provedená v souvislosti s dodržováním Standardu tak, aby ji bylo možné kdykoli poskytnout pro účely ověření souladu se Standardem.

Dodržování mezinárodních sankcí – třetí strany se zavazují dodržovat soulad s pravidly stanovující mezinárodní sankce, včetně sektorových sankcí pro poskytování IT služeb. Především nesmí spolupracovat se společnostmi a osobami, které se vyskytují na sankčních seznamech OFAC, OSN, Velké Británie, Evropské unie, České republiky.

1.7 Boj proti korupci a úplatkům

Klíčovým aspektem je pro nás boj proti korupci a úplatkům. Požadujeme dodržování jasných pravidel a opatření, která mají zajistit etické chování a dodržování příslušných právních předpisů ve všech obchodních vztazích třetí strany.

Co vyžadujeme:

Závazek nekorupčního jednání – třetí strany se zavazují, že nebudou nabízet, poskytovat, přijímat ani požadovat žádné formy úplatků, které by mohly ovlivnit obchodní rozhodnutí. Zároveň k takovému jednání nepověří žádnou třetí osobu nebo k němu nedají souhlas.

Transparentnost a dokumentace – třetí strany musí udržovat přesné a úplné záznamy o všech transakcích, které odpovídají skutečnosti a věrohodně reflektují skutečný charakter obchodních činností.

Identifikace střetu zájmů – třetí strany jsou povinny identifikovat a vyvarovat se situacím, které by mohly vést ke střetu zájmů.

Oznámení korupčního jednání – zjistí-li třetí strana jakékoli korupční jednání, nebo podezření z něj, které se týká vzájemného smluvního vztahu, je povinna to neprodleně Společnosti oznámit na e-mailové adrese compliance@aricoma.com.

1.8 Firemní pohostinnost a dary

Firemní pohostinnost a dary jsou běžnou součástí obchodních vztahů, avšak musí být poskytovány a přijímány obezřetně a s přiměřeností, aby nedošlo k překročení etických hranic, střetu zájmů nebo k porušení zákonů, zejména v souvislosti s korupcí a úplatkářstvím.

Co vyžadujeme:

Pravidla pro poskytování a přijímání darů a pohostinnosti – dary a pohostinnosti nesmí být poskytovány nebo přijímány s cílem ovlivnit obchodní rozhodnutí, jako odměna za něj, nebo s cílem získat nepatřičnou výhodu. Musí být zcela nezištné a přiměřené.

Schválení a transparentnost – pokud není se Společností písemně dohodnuto jinak, není třetí strana oprávněna jménem Společnosti poskytovat nebo přijímat dary a pohostinnost od klientů, potenciálních klientů nebo jiných třetích osob.

Evidence a dokumentace – všechny dary a pohostinnosti by měly být řádně evidovány, včetně důvodu jejich poskytnutí nebo přijetí. Evidence by měla zahrnovat popis daru, hodnotu, účel, datum a jméno

dárce nebo příjemce. Pověřená osoba na straně Společnosti má povinnost dary oznámit, případně nechat schválit, pokud přesáhnou určitý limit.

Školení a povědomí – třetí strany by měly zajistit pravidelné školení (nebo jinou vhodnou formu zvyšování povědomí) ohledně pravidel pro dary a pohostinnosti, včetně rozpoznávání situací, které by mohly představovat riziko.

Hodnota daru – i za výše uvedených okolností je zakázáno poskytovat nebo přijímat dary, jejichž hodnota neodpovídá běžným obchodním zvyklostem nebo je zjevně nepřiměřená.

1.9 Hospodářská soutěž

Hospodářská soutěž je klíčovým prvkem regulace, která má zajistit spravedlivé a efektivní fungování trhu. Hlavní zásadou je, aby byly zajištěny rovné podmínky pro všechny účastníky na trhu. Aby se zajistilo, že hospodářská soutěž je férová a že nedochází k zneužívání dominantního postavení, musí třetí strany dodržovat pravidla hospodářské soutěže a příslušné právní předpisy na ochranu hospodářské soutěže.

Co vyžadujeme:

Zákaz kartelových dohod – třetí strany nesmějí uzavírat mezi sebou dohody o cenách, rozdělení trhu nebo jiných omezeních, která by narušovala volnou soutěž. Třetí strany zároveň nesmí uzavírat ani jiné podobné dohody, kdy by jejich uzavření mělo negativní dopad na jiné konkurenty, klienty nebo rovné podmínky na trhu.

Zákaz dumpingu – třetí strany nesmějí prodávat zboží pod náklady za účelem zničení konkurence.

Zákaz zneužití dominantního postavení (monopol, oligopol) – třetí strany, které mají dominantní postavení na trhu, nesmí využívat tohoto postavení k tomu, aby vytlačily konkurenci nebo stanovovaly neúměrně vysoké ceny.

Soutěžní chování – v rámci Standardu vyžadujeme, aby třetí strany jednaly podle pravidel férové hospodářské soutěže, např. nabízení produktů a služeb na základě jejich kvality, ceny a hodnoty, nikoli na základě nekalých praktik.

1.10 Sociální média

Sociální média mají stále významnější vliv na veřejné mínění a vnímání značek. Pokud nebudou třetí strany jednat eticky, transparentně při používání online platforem, mohou tím ovlivnit obraz značky nebo reputaci Společnosti.

Co vyžadujeme:

Ochranu reputace firmy – třetí strany jsou povinny zdržet se jakéhokoliv jednání, které by mohlo negativně ovlivnit reputaci Společnosti, toto zahrnuje (i) vyvarování se negativních nebo poškozujících komentářů na sociálních médiích, (ii) zajištění, aby žádné veřejné vyjádření, které dodavatel učiní na sociálních sítích, neohrozilo dobré jméno Společnosti, (iii) použít logo, jméno Aricomy v prezentaci své firmy, pouze se souhlasem Společnosti a po předchozí domluvě ohledně obsahu. Vyjadřovat se jménem Společnosti na sociálních sítích mohou pouze osoby se zvláštním školením a pověřením Společnosti.

Etické používání sociálních médií – vyžadujeme, aby se třetí strany chovaly odpovědně a nepoužívaly sociální média k šíření falešných informací nebo dezinformací o Společnosti, o našich službách, zaměstnancích nebo zákaznících. Nepodporovaly kyberšikanu, nenávistné projevy, rasismus, sexismus nebo jiné diskriminační praktiky.

Odpovědnost za jednání zaměstnanců – třetí strany mají povinnost zajistit, aby jejich zaměstnanci také dodržovali zásady týkající se etického používání sociálních médií a nezveřejňovali žádné reakce týkající se Společnosti a jejích zákazníků bez konzultace se Společností. V odůvodněných případech může být vyžadováno dodržování jednotné komunikační strategie se Společností.

1.11 Umělá inteligence

Třetí strana se zavazuje vykonávat práci s umělou inteligencí způsobem, který respektuje smluvní pravidla a práva Společnosti, jejích zaměstnanců, klientů a spolupracovníků. Třetí strana a její zaměstnanci jsou za tuto činnost a její výstupy plně osobně odpovědní. Mezi aplikace umělé inteligence patří Chat GPT, Claude, veřejná verze Copilot, GitHub, atd. Každá z těchto aplikací může být velmi užitečná, ale není přesně známo, jak funguje, jaká data zpracovává, na jakých datech byla trénována a jak bude pracovat s daty, která do ní jsou vložena.

Při jejím používání je proto nutné dodržovat následující pravidla:

a) Je zakázáno zadávat do aplikace ke zpracování údaje, které nejsou veřejně známé a obsahují obchodní tajemství Společnosti nebo jejích klientů a partnerů;
b) Je zakázáno zadávat do aplikace ke zpracování údaje obsahující osobní údaje zaměstnanců, klientů, obchodních partnerů Společnosti;
c) Je zakázáno zadávat do aplikace ke zpracování jakékoli další informace, které podléhají určité formě utajení;
d) Účel, k němuž je aplikace umělé inteligence používána, nesmí poškodit žádnou právnickou ani fyzickou osobu;
e) Na výstupu musí být uvedeno, že se jedná o produkt umělé inteligence, v souladu se zákonnými pravidly;
f) Generativní aplikace umělé inteligence nelze použít v případech, kdy by mohlo dojít k porušení autorských práv jiných osob.

Každý si musí být vědom rizik spojených s používáním aplikací umělé inteligence (např. nepřesný výstup, riziko diskriminace určitých osob nebo skupin, riziko poškození zájmů jiných osob nebo použití kódování, které obsahuje chyby, atd.). Třetí strany jsou povinny těmto rizikům předcházet a nesou plnou odpovědnost za případné porušení pravidel. Třetí strana je povinna proškolit svoje zaměstnance na rizika spojená s užíváním umělé inteligence. Vzhledem k charakteru spolupráce, mohou být ve smlouvě konkrétní podmínky užívání umělé inteligence.

1.11.1 Zakázaný účel použití umělé inteligence

Třetí strana dále nesmí používat aplikace umělé inteligence k zakázaným účelům (kromě výjimek stanovených zákonem):

a) Používání podprahových, manipulačních nebo klamavých technik.
b) Využívání zranitelnosti související s věkem, postižením nebo socio-ekonomickými okolnostmi.
c) Sociální skóring (tj. hodnocení nebo klasifikace jednotlivců nebo skupin na základě sociálního chování nebo osobních rysů, což vede k škodlivému nebo nevýhodnému zacházení s těmito osobami).
d) Hodnocení, že jedinec spáchá trestný čin výhradně na základě profilování nebo osobnostních rysů.
e) Sestavování databází pro rozpoznávání obličejů pomocí shromažďování záznamů obličejů z internetu nebo z kamerových záznamů.
f) Zjišťování emocí na pracovištích nebo ve vzdělávacích institucích.
g) Biometrické kategorizace, které vyvozují citlivé osobní údaje (rasa, politické názory, členství v odborech, náboženské nebo filozofické přesvědčení, sexuální život nebo sexuální orientace).
h) Vzdálená biometrická identifikace v reálním čase (RBI) na veřejně přístupných místech pro účely vymáhání zákona.

2. Porušení Standardu

Za porušení Standardu se považuje každé porušení zásad uvedených výše a může být důvodem k okamžitému ukončení spolupráce mezi třetí stranou a Společností.

Pokud je třetí strana obviněna Společností z porušení Standardu, má třetí strana možnost vysvětlit svou pozici a má právo na spravedlivé a transparentní posouzení situace, případně přijmout nápravná opatření před ukončením smlouvy. Za tímto účelem poskytne třetí strana Společnosti součinnost, relevantní informace a podklady, případně sama provede etický audit a podá Společnosti pravdivou a úplnou informaci o jeho výsledku.

Pokud bude mít třetí strana jakékoli podezření na porušení pravidel obsažených ve Standardu zástupcem Společnosti, případně některou ze společností, má právo obrátit na příslušného nadřízeného manažera Společnosti nebo statutárního zástupce Společnosti, případně kontaktovat Compliance prostřednictvím e-mailu compliance@aricoma.com. V případě, že zástupce Společnosti nabídne nebo požádá o úplatek, má třetí strana povinnost to výše uvedeným způsobem Společnosti ohlásit.

Pokud se třetí strana dozví o skutečnosti, která může mít významný dopad na spolupráci se Společností nebo její pověst, bez zbytečného odkladu o tom informuje Společnost prostřednictvím e-mailu compliance@aricoma.com.

3. Hlášení podnětů

Podezření na neetické chování mohou třetí strany nebo jejich zaměstnanci nahlásit právníkovi nebo na compliance oddělení Společnosti, a to prostřednictvím e-mailu compliance@aricoma.com Komunikační jazyk je čeština nebo angličtina. Podnět lze rovněž důvěrně a anonymně nahlásit na linku +420 251 022 537 a písemně poštou s označením „Ochrana oznamovatelů – neotvírat“ k rukám Zodpovědné osoby na adresu:

Aricoma a.s.
Vinohradská 1511/230
100 00 Praha 10
Česká republika

K hlášení je možné využít i anonymní formulář, který je k dispozici na webových stránkách Společnosti.

4. Smluvní doložka

Dodavatelé formou smluvního ujednání nebo jiným vhodným způsobem musí souhlasit a řídit se následující doložkou. Její dodržování snižuje rizika právních nebo reputačních problému pro dodavatele, a zajišťuje i dlouhodobou stabilitu a úspěch obchodního vztahu.

V následujícím textu pojem „Dodavatel“ označuje osobu, která se zavazuje tento Standard, resp. níže uvedenou smluvní doložku, dodržovat. Pokud má tato osoba v textu smlouvy či jiného dokumentu, v rámci kterého se zavazuje Standard či doložku dodržovat, jiné označení (např. Poskytovatel, Zhotovitel, Partner, Prodejce, atd.), není to výkladu následujícího textu na újmu. Podobně „Smlouva“ označuje tu smlouvu nebo jiný závazkový vztah, který vzniká mezi Dodavatelem a společností ze skupiny Aricoma v souvislosti s touto smluvní doložkou, bez ohledu na skutečnost, jak se příslušný dokument sám definuje (např. Dohoda, Rámcová smlouva, aj., popř. je bez definice).

4.1 Compliance doložka

1. Dodržování předpisů (prevence úplatkářství a korupce, sankce)

1.1. [Dodavatel] je povinen (a zajistí, aby jeho vedoucí pracovníci, zaměstnanci a zástupci):

1.1.1. nikomu nedávat úplatky;

1.1.2. od nikoho nebrat úplatky,

1.1.3. nenavrhovat, nežádat, nenabízet, nezprostředkovávat úplatky;

1.1.4. nevyužívat jiné osoby k provádění činností popsaných v bodech 1.1.1 až 1.1.3;

1.1.5. dodržovat Compliance systém Skupiny Aricoma proti úplatkářství a korupci, které jsou k dispozici na vyžádání;

1.1.6. dodržovat všechny platné zákony, stanovy a předpisy týkající se boje proti úplatkářství a korupci, mimo jiné včetně Anti-bribery Act z roku 2010 (Spojené království) a Foreign Corrupt Practices Act z roku 1977 (Spojené státy americké);

*1.1.7. dodržovat mezinárodní sankce spravované United States Department of the Treasury's Office of Foreign Assets Control, Evropskou unií, His Majesty's Treasury, Radou bezpečnosti OSN nebo jakýmkoli jiným příslušným sankčním orgánem (společně dále jen **"orgány"**), a zajistí, aby [dodavatel] ani žádná jeho přidružená společnost nepoužila žádnou část výnosů plynoucích z této smlouvy přímo ani nepřímo k financování nebo usnadnění transakce (i) s osobou, na kterou se vztahují nebo (ii) která jinak porušuje mezinárodní sankce uložené některým z úřadů;*

1.1.8. dodržovat odpovídající postupy pro předcházení úplatkářství a korupci, aby se zabránilo úplatkářství, korupci a/nebo obchodování s vlivem v souvislosti s touto smlouvou; a

1.1.9. neprodleně informovat společnost [Skupiny Aricoma], pokud má podezření, ví nebo se obává, že v souvislosti s činností společnosti [Skupiny Aricoma] dochází k podplácení nebo porušování sankcí. Toto oznámení lze učinit zasláním e-mailu na adresu: compliance@aricoma.com

1.2. [Dodavatel] prohlašuje, že ani on sám, ani žádná z jeho dceřiných společností, výkonných pracovníků, ředitelů nebo, podle nejlepšího vědomí [dodavatele], žádní jeho přímí či nepřímí akcionáři nepodléhají mezinárodním sankcím uloženým některým z orgánů. [Dodavatel] je

povinen neprodleně informovat [skupinu Aricoma], pokud se [dodavatel] sám, některá z jeho dceřiných společností, kterýkoli jeho výkonný ředitel nebo ředitel nebo kterýkoli jeho přímý/nepřímý akcionář stane nebo pravděpodobně stane předmětem mezinárodních sankcí uložených kterýmkoli z úřadů.

1.3. *[Dodavatel] zajistí, aby jakákoli osoba spojená s dodavatelem, která poskytuje služby nebo zboží v souvislosti s touto smlouvou, tak činila pouze na základě písemné smlouvy, která této osobě ukládá podmínky rovnocenné podmínkám uloženým [dodavateli] v tomto článku ("**příslušné podmínky**"). [Dodavatel] odpovídá za dodržování a plnění příslušných podmínek těmito osobami a je přímo odpovědný [Skupině Aricoma] za jakékoli porušení příslušných podmínek těmito osobami.*

1.4. *Porušení tohoto ustanovení o dodržování předpisů se považuje za podstatné porušení této dohody. Porušení této doložky opravňuje společnost [Skupiny Aricoma] k ukončení této smlouvy bez výpovědní lhůty nebo s 30denní výpovědní lhůtou, a to podle vlastního uvážení.*

1.5. *Pro vyloučení pochybností si společnost [Skupiny Aricoma] vyhrazuje právo sdělit jakékoli nebo veškeré informace týkající se porušení těchto zásad orgánům činným v trestním řízení, regulatorním orgánům, vyšetřovatelům nebo jiným třetím stranám, vyhrazuje si právo zahájit občanskoprávní řízení za účelem vymáhání ztrát způsobených v důsledku porušení tohoto článku a (pokud je to relevantní podle platných právních předpisů) si vyhrazuje právo zahájit nebo zahájit trestní řízení proti jakékoli osobě, která tento článek poruší.*